

土木学会中部支部研究発表会 講演申込マニュアル

1. 大会アカウントを取得する

■STEP1 ログイン画面にアクセスする

①Webシステムのログイン画面にアクセスしてください。

URL	https://jscechubu.confit.atlas.jp/login
-----	---

②「新規アカウント登録」をクリックします。

アカウント確認	ログイン
Confitアカウントをお持ちか不明な方 は、過去に登録した可能性のあるメールア ドレスを入力して、Confitアカウントが登録されているか確認してください。	メールアドレス
アカウント確認 >	パスワード
新規アカウント登録	パスワードをお忘れですか?
Confitアカウントをお持ちでない方 は登録が必要です。メールアドレスとパスワ ードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。	◆) ログイン
新規アカウント登録 →	

※「令和6年度土木学会全国大会年次学術講演会」にて講演や聴講の申し込みをされている方は、新規アカウント登録をすることなく、年次学術講演会にて講演・聴講申込をした際のメールアドレスならびにパスワードにてログインいただけます。ログイン後、「2.会員認証・プロフィール情報を登録する」の画面に進みます。



③ご自身のメールアドレスとシステムログイン時に使用するパスワードを入力しま

す。

メールアドレスとパスワード設定 メールアドレス	: 新規アカウント室球の流れ スカし、「メー メールアドレスとパスワード アカウント登録
パスワード 英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含め た8文字以上で入力してください。	を入力 るアカウント登 メコードを入力し、「アカウント登録」ボタン をクリックして認証してください。 認証するとログイン画面に戻ります。ご登録い ただいたパスワードを利用してログインしてく
<u>利用規約</u> と <u>データポリシー</u> を確認のうえ、同意 してください。 利用規約とデータポリシーに同意する	ださい。
☑ メールを送信する	

- ④「利用規約とデータポリシーに同意する」にチェックを入れて、「メールを送信す
 - る」ボタンをクリックします。→次の手順に進む

メールアドレスとパスワード設定 メールアドレス	 新規アカウント登録の流れ 1. メールアドレスとパスワードを入力し、「メールを送信する」をクリックしてアカウント登録 コードを送信してください。
パスワード 英数記号を使用できます。大文字、小文字、数字を含め た8文字以上で入力してください。	 2. 受信したメールに記載されているアカウント登録コードを入力し、「アカウント登録」ボタンをクリックして認証してください。 認証するとログイン画面に戻ります。ご登録いただいたパスワードを利用してログインしてください。
<u>利用規約</u> と <u>データポリシー</u> を確認のうえ、同意 - そください → 利用規約とデータポリシーに同意する ○ メールを送信する	



■STEP2 アカウント登録手続きをする

①登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit:アカウント登録確認」という 件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「Confit アカウント登 録コード」(数字6桁)をコピーし、アカウント登録コード入力のテキストボックス に貼り付けます。



※メールは「noreply.confit@atlas.jp」から配信されます。

お使いのメールソフトの設定で、特定の送信元以外のメールを受信拒否にしている場合は、「@atlas.jp」からのメールを受信できるように、許可してください。

② 「アカウント登録」をクリックください。→次の手順に進む





■STEP3 パスワード再設定用の連絡先を登録する

アカウント登録手続きが完了すると、アカウント復旧用の連絡先設定画面が表示され ます。パスワード再設定用の連絡先の登録が完了されている場合は、設定画面は表示 されず、マイページに進みます。

ご所属の変更等の都合から登録したメールアドレスが使用できなくなった際、あらか じめ登録した再設定用のメールアドレスまたは携帯電話番号を使用してパスワードの 再発行が可能になります。いずれも設定しないと、アカウントを復旧できなくなる恐 れがありますので、設定されることをおすすめします。

各登録の手順は、以下のリンク先をご参照ください。

<A>再設定用メールアドレスを登録する

再設定用携帯電話番号を登録する

<C> 現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せずに進む

※ <A> <C> すべての工程が必要なものではありません。<A> <C> の うち、ご登録されたい手順をご選択ください。



<A>パスワード再設定用メールアドレスを登録する

①「再設定用のメールアドレスを登録する」をクリックします。



②再設定用メールアドレスのテキストボックスに再設定用に登録したいメールアドレ スを入力します。

再設定用のメールアドレス example@mail.com	ノスメールアドレスを入力
なるべく永続的に使用可能なメールアドレスを入 力してください。	@atlas.jp
 ここで入力したメールアドレスは、パスワー ド再設定以外では使用しません。 	再設定用のメールアドレス <mark>A</mark> 未設定
■ メールを送信する	
パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る	

※パスワード再設定用メールアドレスは、プライベートでご利用のメールアドレスな ど、なるべく永続的に使用可能なメールアドレスにしてください。

※パスワード再設定用メールアドレスは、アカウント復旧以外の用途には一切使用されません。



③「メールを送信する」をクリックします。



④登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit:パスワード再設定用メールアドレス設定確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「パスワード再設定用のメールアドレス設定コード」(数字6桁)をコピーし、認証コード入力のテキストボックスに貼り付けます。





⑤「認証して再設定用メールアドレスを登録する」をクリックします。



⑥認証が成功すると、完了画面が表示されます。「パスワード再設定用の連絡先登録を

完了する」をクリックします。



⑦ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスと

アカウント確プ	ログイン
Confitアカウントな、メールアドレスとパスワード	メールアドレス
アカウント確認 →	パスワード
新規アカウント登録	パスワードをお忘れですか?
Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワ	もコログイン
ートをこ用意のっえ、新規アカワント登録をしてください。	ログインできない場合 🖸
新規アカウント登録 →	-

パスワードを入力し、ログインをクリックします。→次の手順に進む



 再設定用携帯電話番号を登録する

①「再設定用の携帯電話番号を登録する」をクリックします。



②国番号を選択した上で復旧用携帯電話番号のテキストボックスにハイフンなしで復 旧用に登録する携帯電話番号を入力します。



※国番号の選択肢に表示のない国や地域は、パスワード再設定用携帯電話番号をご登

録いただけません。あらかじめご了承ください。

※パスワード再設定用携帯電話番号は、アカウント復旧以外の用途では一切使用され ません。



③「SMS(テキストメッセージ)を送信する」をクリックします。



④入力した携帯電話番号宛に「Confit」から SMS が届きます。SMS に記載されている「パスワード再設定用の携帯電話番号設定コード」(数字 6 桁)を認証コード入力のテキストボックスに入力します。

認証コード入力 認証コード	SMS に届いた認証コードを 入力 どで誤りがあ	
6桁の数字(例:123456)を入力してください。	る場合は、通知が届きません。電話番号をご確認	
▶ 認証して電話番号を登録する	の上、再度こ登録ください。	
	2. 固定電話番号を入力していませんか?	
← 復旧用電話番号設定へ戻る	固定電話ではSMS(テキストメッセージ)を受信 できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」	

⑤ 「認証して電話番号を登録する」をクリックします。

Г

	確認メールが届かない場合
認証コード入力	1. 携帯電話番号の入力ミスはありませんか?
認証コード	電話番号の入力時に、打ち間違いなどで誤りがあ
6桁の数字(例:123456)を入力してください。	る場合は、通知が届きません。電話番号をご確認
▶ 認証して電話番号を登録する	の上、再度ご登録ください。
	2. 固定電話番号を入力していませんか?
← 復旧用電話番号設定へ戻る	」 固定電話ではSMS(テキストメッセージ)を受信 できません。「復旧用携帯電話番号設定へ戻る」



⑥認証が成功すると、完了画面が表示されます。「パスワード再設定用の連絡先登録を 完了する」をクリックします。

再設定用の携帯電話番号登録/ 完了		
✓ 再設定用の携帯電話番号を登録しました。		
0901213		
設定内容は必ず手元に控え、ご自身で大切に保管してください。 設定した送信先が使用できなくなった場合は、すぐにアカウント設定から有効な送信先に変更してください。		
パスワード再設定用の連絡先登録を完了する →		
← パスワード再設定用の連絡先登録へ戻る		

⑦ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスと

パスワードを入力し、ログインをクリックします。→次の手順に進む

アカウント確 Confitアカウントで ^{ドレスを入力して、 メールアドレスとパスワード を入力}	ログイン メールアドレス
	パスワード
Confitアカウントをお持ちでない方 は登録が必要です。メールアドレスとパスワ ードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。	⇒) ログイン
新規アカウント登録 →	



<C> 現時点でメールアドレス・携帯電話番号ともに登録せずに進む

「スキップ」をクリックします。



②ログイン画面が表示されますので、アカウント取得時に登録したメールアドレスと

パスワードを入力し、ログインをクリックします。→次の手順に進む

アカウント確デ Confitアカウントで ドレスを入力して、 を入力	ログイン メールアドレス
	パスワード
Confitアカウントをお持ちでない方は登録が必要です。メールアドレスとパスワ ードをご用意のうえ、新規アカウント登録をしてください。 新規アカウント登録 →	+)ログイン



2. 会員認証・プロフィール情報を登録する

会員認証には、土木学会会員登録情報に登録されているメールアドレスが必要となります。

土木学会会員専用ページ https://www.jsce.or.jp/member/member_only/wp100.aspx

【講演申込時点でまだ入会されていない方】

講演を申し込むには、予め<u>土木学会個人会員または学生会員(除、法人会員・会費</u> **未納の個人会員・会費未納の学生会員)**であることが必要です。

講演申込時点でまだ入会されていない方は、土木学会に入会してください。

土木学会入会ページ https://www.jsce.or.jp/member/regist/

入会手続き完了後、本マニュアル 13 ページの①の手順において「会員認証せずに 登録する(このウィンドウを閉じる)」ボタンをクリックし、本マニュアル 15 ページの ⑥の画面に進んでください。ここで会員区分を選択できますので、「講演者(個人会員 登録手続中)」または「講演者(学生会員登録手続中)」をご選択ください。

【会費未納の会員、11 月以降に会員に入会された方、入会手続き中の方、入力したメ ールアドレスが土木学会の会員登録情報に登録されているメールアドレスと一致しな い方】

本大会会員システムの土木学会会員認証のデータは、今和6年度10月末時点の中 部支部管内の土木学会個人会員・学生会員(除、法人会員・会費未納の個人会員・会 費未納の学生会員)のデータとなります。

会費未納の方や11月以降に会員に入会された方、入会手続き中の方、入力したメー ルアドレスが土木学会の会員登録情報に登録されているのメールアドレスと一致しない方 は、本マニュアル13ページの①の手順において「会員認証せずに登録する(このウィ ンドウを閉じる)」ボタンをクリックし、本マニュアル15ページの⑥の画面に進んで ください。ここで会員区分を選択できますので、「講演者(個人会員登録手続中)」ま たは「講演者(学生会員登録手続中)」をご選択ください。



①ログインすると、会員認証画面が表示されます。「会員認証へ進む」ボタンをクリックします。

講演申込時点でまだ入会されていない方や、会費未納の方または11月以降に会員 に入会された方は「会員認証せずに登録する(このウィンドウを閉じる)」をクリッ クします。クリックしましたら、本マニュアル15ページの⑥の画面に進んでくだ さい。

4	会員認証 ▲所要時間 2 分	
N	あなたは 公益社団法人土木学会 の会員ですか?	ି Confit ଡ ତୁMଭ୍ଭତ୍ରେ
	会員または会員に準ずる資格をお持ちの方は、必ず会員認証をしてくださ い。	会員認証に進む
		または
		会員認証せずに登録する (このウィンドウを閉じる)

②会員システムに登録しているメールアドレスを入力します。





③メールアドレスを入力したら、「会員認証コードを送信する」ボタンをクリックしま

す。



④会員システムに登録しているメールアドレス宛にシステムから「Confit:会員認証 コード通知」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている

「会員認証コード」(数字6桁)をコピーし、認証コード入力のテキストボックスに

貼り付けます。

noreply.confit@atlas.jp To 自分 マ	
Geonfit	
会員認証コード 39 35	
	りわけ スの記入ミスはありませんか?
会員認証コート	スの入力時に打ち間違いなどで誤り
会員認証コード	かめる場合は、メールか届さません。メールアド レスをご確認のうえ、再度ご登録ください。
6桁の数字(例:123456)を入力してください。	
	2. 述惑メールノオルダに届いていませんか?
▶ 認証する	お使いのメールソフト、セキュリティーソフト、
	プロバイタによっては、確認メールが自動的に
	□ 」述惑メールフォルタ」に振り分けられたり、受 □ 「「「「」」「」」「」」「」」「」」「」」」」」」。



⑤「認証する」をクリックします。



⑥認証に成功すると、「プロフィール設定 / 入力」画面が表示されます。各項目の情報を入力の上、ページ最下部の「次へ(確認)」をクリックします。

講演申込時点でまだ入会されていない方や、会費未納の方または11月以降に会員 に入会された方は、このフォームに表示されている「会員種別」の項目で「講演者 (個人会員登録手続中)」または「講演者(学生会員登録手続中)」をご選択くださ

い。

1 プロフィール設定 / 入力	2 プロフィール設定 / 確認	3 プロフィール設定 / 完了
プロフィール設定 / フ	入力	
講演申込には、プロフィール情報の登録 以下に講演者の情報を登録してアカウン	が必要です。 トを取得してください。	
電話番号		
	例:03-3355-3442	
	次へ (確認) →	
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •



⑦「プロフィール設定 / 確認」画面が表示されます。入力内容に誤りがないことを確認した上で、ページ最下部の「登録」をクリックします。

電話番号			
	← 戻る	登録	

⑧「プロフィール設定/完了」画面が表示されます。「トップへ」をクリックします。

→次の手順	順に進む
-------	------

プロフィール設定 / 完了	了
プロフィール情報を登録しました。	



3. 講演申込料のお支払い手続きをする

講演申込にあたって、最初に講演申込料のお支払い手続きが必要です。 以下手順に沿って、お手続きを進めてください。

①同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「講演申込料のお支払

い」ボタンをクリックします。

講演申込:講演申込期間:2024年11月18日(月)~12月20日(金)	 投稿には、参加登録が完了している必要があります。先に参加登録 を完了させてください。
帝切日以降の発表申込、差替、取り下げはできません。	
構演申込を取り下げる場合は、必ず講演申込締切り期日までに講演申込 D取り消しを行ってください。 (講演申込料をお支払い済の場合の取下 がは、講演概要集ご購入として取り扱いさせていただきます。)	
虑講申込期間:2024年11月18日(月)~ 2025年3月7日(金)	
聴講をご希望の方は、下記より聴講登録をしてください。	
講演申込料のお支払いには、以下の項目への同意が必要です。内容をご 確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、講演 申込料のお支払いを開始してください。	
 講演申込料のお支払いが完了していないと、講演申込は完了したことになりません。お支払い漏れのないようご注意ください。 	
• 納入された講演申込料は、講演を取り下げても返却しません。	

②講演申込料の区分と支払方法を選択します。

③「この内容で登録」ボタンをクリックします。

決済手続きページも日本語の	カランビニのかとも知道がたたけます。 Dみでのご案内となりますのでご注意ください。	
	この内容で登録	



④受付完了画面が表示されます。画面最下部にある「この内容でお支払いに進む」を クリックします。

⑤決済手続き画面が表示されます。入金期限までに画面の指示に従い、決済手続きを してください。

【入金期限】12月20日(金)17時 厳守

【クレジットカード決済の方】

決済画面にてカード情報をご入力の上、決済してください。

【コンビニ決済の方】

ご利用になるコンビニ等の情報を入力し、「決済する」ボタンをクリックしてください。手続きが完了しましたら、選択されたコンビニエンスストアにて聴講申込料を お支払いください。

なお、コンビニ決済の場合、入金コード有効期限は決済手続き後から 30 日以内で すが、入金期限までにお支払いを完了してください。

【銀行振込の方】

画面の指示に従ってご操作いただくと、入金先の口座情報が発行されます。(講演申込者ごとに異なる入金先となります。)

表示された口座情報をメモして、指定の口座に講演申込料をお支払いください。 なお、入金先の口座情報は、メールでも配信されます。

→次の手順に進む



4. 講演申込をする

マイページのトップ画面に戻ると、講演申込の登録ボタンが表示されます。同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「新規登録」ボタンをクリックします。

高切口以降の発生中に		締切日以降の講演申込、登録情報修正、講演の取消は一切できま
切口以降の光衣中込、	差替、取り下げはできません。	せん。
^構 演申込を取り下げる場 戦申込の取り消しを行っ D場合の取下げは、講演 ごきます。)	合は、必ず講演申込締切り期日までに講 でください。(講演申込料をお支払い済 概要集ご購入として取り扱いさせていた	申し込み時点の題目、著者、概要により大会実行委員会がプログ ラム編成作業を行いますので原稿の完成度にご留意ください。 なお、登録した原稿は,2025年2月3日(月)10:00~2024年2月5 日(水)17:00の期間に限り差し替え可能です。差し替えは講演申 し込み状況の「修正・差替」から行うことが出来ます。
5講申込期間:2024年1 5講をご希望の方は、下	.1月18日(月)~ 2025年3月7日(金) 記より聴講登録をしてください。	差し替えを行わない場合は、申し込み時点の原稿が大会サイトに 登載されます。
加登録情報		論文差し替え締切:2024年2月5日(水)17:00厳守
。ダウンロード		登録した原稿は,2025年2月3日(月)10:00~2024年2月5日 (水)17:00の期間に限り差し替え可能です。差し替えは講演申し 込み状況の「修正・差替」から行うことが出来ます。
ピ 参加	□登録内容茲更 🗄 登録情報を表示 🛇 参加登録取消 👻	期間終了後の差し替えは一切できません。
加受付番号 00003		論文差し替え期間内に、講演申込、登録情報修正、講演の取消は 一切できません。
払方法 2行振込	合計金額 4,000 円	差し替えを行わない場合は、講演申込時点の原稿が大会サイトに 登載されます。
済状況 •未決済	支払完了日 (未完了)	講演申込状況
録日時)24年10月18日 13:29 (j	最終更新日時:2024年10月18日 15:18)	現在、登録済み、登録途中の投稿はありません。新規登録 するとここに登録状況が表示され、投稿期間中は登録内容 をいつでも修正・差替できます。
		新規投稿
		投稿には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のう え、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、「新規 登録」から投稿を開始してください。
		• 演題の著作権は土木学会中部支部に帰属します。
		 希望した専門分野にプログラム編成されない場合がございます。
		 締切日以降の発表申込、差替、取り下げはできません。講演 申込を取り下げる場合は、必ず講演申込締切り期日までに講 演申込の取り消しを行ってください。(講演申込料をお支払 い済の場合の取下げは、講演概要集ご購入として取り扱いさ せていただきます。)
		• 講演申込題数は、1会員につき1題に限ります。



- ②画面の指示に従って、申込フォームの各項目をご入力の上、講演申込を完了してく ださい。
- ③講演申込が完了すると、ご自身のメールアドレス宛に「演題登録受付のお知らせ」 という件名のメールが届きます。こちらのメールの受信をもって講演申込手続きは 完了です。
 - ※「演題登録受付のお知らせ」のメールは、講演申込完了後、直ちに配信されま す。メールを受信できない場合は、迷惑メールボックスに割り当てられていない かご確認ください。